



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE  
SERVIZIO IV

CIRCOLARE

*Agli* Uffici dell'Amministrazione centrale e  
periferica del Ministero

*e, per conoscenza*

*Al* Capo di Gabinetto dell'On.le Ministro

*Ai* Capi Dipartimento

*Al* Direttore dell'Organismo Indipendente di  
Valutazione della Performance

*Al* Presidente del Comitato Unico di Garanzia

LORO SEDI

**Oggetto: Indicazioni procedurali per l'attivazione di percorsi di Formazione Scuola-Lavoro (FSL)  
presso gli Istituti del MiC**

In considerazione delle modifiche introdotte dal DPCM 15 marzo 2024, n. 57, recante *Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*, e delle nuove competenze concernenti la promozione di iniziative e programmi formativi ed educativi di ogni ordine e grado in materia di patrimonio culturale in capo al Servizio IV della scrivente (Allegato 5 del D.M. n. 270 del 5 settembre 2024), con la presente circolare si intendono fornire indicazioni operative per l'avvio dei percorsi di Formazione Scuola-Lavoro presso gli istituti centrali e periferici del MiC.

Tali percorsi, inizialmente indicati come di Alternanza Scuola-Lavoro, ampliati al fine di "incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento" (L.107/2015) e poi ridefiniti quali Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) anche "per l'acquisizione di capacità e competenze" (L. 145/2018), sono obbligatori per le classi dell'ultimo triennio di tutte le scuole secondarie di secondo grado, altresì per l'accesso all'Esame di Stato, ed hanno una durata minima variabile in base alla tipologia di istituto: 90 ore per i licei, 150 ore per gli istituti tecnici e 210 ore per gli istituti professionali.

Con la denominazione attuale Formazione Scuola-Lavoro (FSL), che ha inteso sottolineare la valenza formativa dei percorsi (L. 164/2025), si mantengono invariati gli obblighi di attivazione, i contenuti formativi, gli obiettivi generali e le finalità educative previsti dalla normativa, per i quali si rimanda alle **Linee**



**Guida** redatte dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (oggi Ministero dell'Istruzione e del Merito).

Le linee guida ministeriali, allegate alla presente circolare, richiamano tra le “competenze chiave per l'apprendimento permanente” (2018/C-189/01) quella trasversale in materia di consapevolezza ed espressione culturali e fanno esplicito riferimento ai luoghi della cultura come contesti di apprendimento, formazione e orientamento.

Oltre a contenere le modalità organizzative e di indirizzo, le linee guida sono corredate anche da un **modello di convenzione** - che il soggetto promotore è tenuto a compilare - da sottoscrivere obbligatoriamente tra l'istituzione scolastica ed il soggetto ospitante.

Gli Istituti del MiC interessati ad attivare tali convenzioni, verificata l'indicazione delle coperture assicurative, dovranno provvedere a perfezionare il suddetto modello con i propri riferimenti e con i loghi del Dipartimento e dell'Istituto stesso e ad integrare le premesse con la seguente dicitura:

*- la Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione del Dipartimento per l'Amministrazione generale del Ministero della Cultura, in base all'art. 9 del D.P.C.M. del 15 marzo 2024 n. 57 e viste le competenze concernenti la promozione di iniziative e programmi formativi di ogni ordine e grado in materia di patrimonio culturale indicate nell'allegato 5 del D.M. n. 270 del 5 settembre 2024, con specifico riferimento al Servizio IV, ha espresso parere favorevole alla sottoscrizione della presente Convenzione da parte del soggetto ospitante con Nota di cui al Prot... del...*

Prima della sottoscrizione, pertanto, al fine di uniformare le procedure e comporre un quadro organico e complessivo del costante impegno del Ministero in tale settore, gli Istituti avranno cura di inviare la bozza di convenzione a questa Direzione generale, insieme al progetto formativo - definito congiuntamente tra le parti - contenente indicazioni di base relative a finalità, sviluppo tematico e prassi organizzativa.

La nota di trasmissione, con richiesta di espressione di parere, dovrà essere inviata all'indirizzo [dg-ruo.servizio4@cultura.gov.it](mailto:dg-ruo.servizio4@cultura.gov.it).

Confidando nella consueta collaborazione, si indica fin d'ora che eventuali richieste di chiarimenti sui percorsi di Formazione Scuola-Lavoro ed altri accordi inerenti all'ambito dell'educazione al patrimonio, anch'essi da sottoporre a valutazione e approvazione, dovranno essere inviate al Centro per i servizi educativi, afferente al Servizio IV di questa Direzione generale, all'indirizzo: [sed@cultura.gov.it](mailto:sed@cultura.gov.it).

La pubblicazione della presente circolare su RPV del MiC vale come formale notifica a tutti gli Istituti in indirizzo. Si raccomanda la massima diffusione.

IL DIRETTORE GENERALE

(dott.ssa Marina Giuseppone)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(dott. Giacomo Guglielmi)



DiAG · DG RUO

SERVIZIO IV - RELAZIONI SINDACALI, BENESSERE ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE DEL PERSONALE

Via del Collegio Romano, n. 27, 00186 Roma - Telefono +39 06 6723 2852

PEC [dg-ruo.servizio4@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-ruo.servizio4@pec.cultura.gov.it) - PEO [dg-ruo.servizio4@cultura.gov.it](mailto:dg-ruo.servizio4@cultura.gov.it)